

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA PRZETARGÓW

1. Zakres stosowania Regulaminu.

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady szacowania wartości rynkowej zamówień oraz przeprowadzania postępowania przetargowego w zakresie zakupu surowców, materiałów technicznych, inwestycji, usług oraz wartości niematerialnych i prawnych związanych z realizacją projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Działanie 2.1. Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R. Tytuł projektu: Rozbudowa Centrum Badawczo-Rozwojowego w Zakładach Magnezytowych „ROPCZYCE” S.A.
Numer Umowy: POIR.02.01.00-00-0274/16-00.

2. Definicje.

Ilekroć w Instrukcji jest mowa o:

- a/ Zamawiającym - należy przez to rozumieć Zakłady Magnezytowe „ROPCZYCE” S.A.,
- b/ Dostawcy - należy przez to rozumieć podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę lub podmiot, z którym Zamawiający zawarł umowę w przedmiocie udzielenia zamówienia,
- c/ Umowie - należy przez to rozumieć umowę odpłatną, zawieraną w sposób pisemny pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym, na mocy której następuje udzielenie zamówienia,
- d/ Komisji - należy przez to rozumieć Komisję Przetargową powołaną Poleceniem Służbowym Prezesa Zarządu - Dyrektora Generalnego Zakładów Magnezytowych „ROPCZYCE” S.A. Komisja odpowiedzialna jest za szacowanie wartości rynkowej zamówień w ramach realizowanego Projektu POIR oraz za realizację postępowań przetargowych.

3. Zasady realizacji przetargów.

- 3.1. Komisja dokona, przez wyznaczonych wykwalifikowanych pracowników spółki, szacowania, wartości rynkowej zamówień poprzez wystosowania pisemnych lub mailowych zapytań do potencjalnych oferentów.
- 3.2. Przeprowadzone szacowanie wartości zamówienia zostanie udokumentowane w formie Protokołu.
- 3.3. Przeprowadzone postępowania ofertowe będą dokonane zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, MR/H 2014-2020/23(3)07/2017.
- 3.3. Komisja dokonuje oceny, czy na rynku istnieje co najmniej trzech potencjalnych Dostawców.
- 3.4. W przypadku, gdy brak jest trzech potencjalnych Dostawców, Komisja składa pisemne oświadczenie w tym przedmiocie wraz z uzasadnieniem wskazującym na obiektywne przesłanki potwierdzające oświadczenie.
- 3.5. Komisja dopuszcza możliwość wystosowania pisemnych zapytań ofertowych w formie listu poleconego lub poczty kurierskiej lub w formie elektronicznej lub drogą faksową do co najmniej trzech potencjalnych Dostawców, o ile na rynku istnieje tylu potencjalnych Dostawców danego zamówienia.
- 3.6. Ogłoszenie o przetargu powinno być zamieszczone dodatkowo na stronie internetowej Zamawiającego: www.ropczyce.com.pl, na tablicy ogłoszeń w Ropczycach na ul.

Przemysłowej 1 oraz dodatkowo po podpisaniu umowy o dofinansowanie na stronie <http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

- 3.7. W przypadku, gdy pomimo wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech Dostawców, Zamawiający otrzyma jedną lub dwie oferty, uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.
- 3.8. Komisja może porozumiewać się z Dostawcami, według swego wyboru, w formie pisemnej za pomocą listów poleconych lub/i drogą elektroniczną.
- 3.9. Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w oparciu o zasady i kryteria wskazane w ust. 5 niniejszego Regulaminu.

4. Ogłoszenie przetargu - przykładowy wzór zapytania ofertowego.

Zakłady Magnezytowe „ROPCZYCE” S.A. ogłaszają przetarg na realizację zakupu (nazwa zakupu) w związku z projektem realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój Działanie 2.1.– Tytuł projektu: Rozbudowa Centrum Badawczo-Rozwojowego w Zakładach Magnezytowych „ROPCZYCE” S.A.

- Przedmiot zapytania ofertowego¹
- Zakres zapytania ofertowego;
- Okres obowiązywania oferty;
- Termin składania ofert;
- Termin dostarczenia przedmiotu przetargu;
- Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz metodologią ich przyznawania;

Przykładowe kryteria wagowe w zakresie:

- cena,
 - warunki handlowe (w tym gwarancje, termin płatności),
(Kryteria wagowe służące ocenie ofert określone są indywidualnie dla każdego przetargu przez Komisję Przetargową)
- Sposób przekazywania ofert
 - listem poleconym lub pocztą kurierską lub faxem na adres Zakłady Magnezytowe „ROPCZYCE” S.A. ul. Przemysłowa 1, 39-100 Ropczyce, z dopiskiem „PRZETARG-POIR” lub
 - pocztą elektroniczną, na adres wskazany w zapytaniu ofertowym,
 - złożenia w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „Przetarg w ramach POIR” na Kancelarii Ogólnej Spółki w Ropczycach ul. Przemysłowa 1 w godzinach 7.00 – 15.00 i złożenia podpisu potwierdzającego przez osobę składającą ofertę w Dzienniku Korespondencji Przychodzącej.
 - Termin rozstrzygnięcia przetargu;

¹ Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

- Osoby do kontaktu w Zakładach Magnezytowych "ROPCZYCE" S.A.;
- Wiedza i doświadczenie Oferenta:

W postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wiedzy i doświadczenia Oferenta, poprzez złożenie stosownego oświadczenia i dokumentacji.

- Dodatkowe warunki

1. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty częściowej.
2. Nie preferuje się płatności zaliczkowej.

- Klauzula o możliwości unieważnienia przetargu lub zmiany warunków postępowania przetargowego bez podania przyczyn – zgodnie z ust.6 Regulaminu.

5. Zasady i kryteria wyboru Dostawcy.

- 5.1. Komisja otwiera i zaznajamia się z treścią złożonych ofert, po upływie terminu ich składania.
- 5.2. Komisja jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek weryfikacji ofert, sprawdzenia ich poprawności oraz kompletności w zakresie merytorycznym i formalnym, wynikającym z zapytania przetargowego.
- 5.3. W przetargu uwzględniane są jedynie oferty spełniające wymogi merytoryczne oraz formalne w zakresie poprawności i kompletności wymaganych danych.
- 5.4. Komisja określa indywidualnie dla każdego przetargu kryteria wagowe, w oparciu o które będzie przeprowadzona ocena ofert. Kryteria te i metodologia oceny będą każdorazowo wskazywane w ogłoszeniu przetargowym na udzielenie zamówienia.
- 5.5. Każde z kryteriów podlega ocenie według przyjętej 5-cio punktowej skali od 0 do 5 punktów.
- 5.6. W przypadku sparymetryzowanych kryteriów oceny ofert (np. cena przy porównywalnych parametrach, termin płatności przy porównywalnych pozostałych warunkach płatności), ocena kryterium określana jest na zasadzie proporcjonalnej w odniesieniu do najkorzystniejszej wartości otrzymującej ocenę „5” liczonej wg wzoru:
 - a/ W przypadku kryterium najniższej wielkości (np. cena)
(Najniższa wartość / Wartość oceniana) x 5
 - b/ W przypadku kryterium najwyższej wielkości (np. termin płatności)
(Wartość oceniana / Najwyższa wartość) x 5
- 5.7. W przypadku niesparametryzowanych kryteriów oceny ofert (np., zasady gwarancji, zakres serwisu) ocena określana jest uznaniowo przez Komisję.

Tabela 1. Zestawienie ocen wg przyjętych kryteriów

Rodzaj kryterium oceny	Oferent 1	Oferent 2	Oferent 3
Kryterium 1	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5
Kryterium 2	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5
Kryterium 3	ocena w skali	ocena w skali	ocena w skali

	0-5	0-5	0-5
Kryterium 4	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5

Tabela 2. Zestawienie kompleksowe ocen uwzględniające wagi poszczególnych kryteriów przyjęte w zapytaniu ofertowym.

Rodzaj kryterium oceny	Waga kryterium	Oferent 1	Oferent 2	Oferent 3
Kryterium 1	0-100%	waga x ocena	waga x ocena	waga x ocena
Kryterium 2	0-100%	waga x ocena	waga x ocena	waga x ocena
Kryterium 3	0-100%	waga x ocena	waga x ocena	waga x ocena
Kryterium 4	0-100%	waga x ocena	waga x ocena	waga x ocena
Suma punktów		Suma punktów	Suma punktów	Suma punktów

- 5.8. Podstawą oceny ofert oraz wyboru dostawcy jest uzyskanie sumarycznie najwyższej ilości punktów.
- 5.9. Na wniosek Komisji dopuszcza się możliwość uzupełnienia lub dodatkowych negocjacji warunków oferty która uzyskała najwyższą ocenę punktową w przetargu.
- 5.10. Obliczenie wartości oferty w walucie obcej, dokonane zostanie w oparciu o średni kurs NBP z dnia sporządzenia protokołu oceny ofert.
- 5.11. Dodatkowe negocjacje z Dostawcą, który uzyskał najwyższą ocenę punktową w zakresie objętym zapytaniem ofertowym przeprowadza Dział Zakupów Zamawiającego, oraz sporządza protokół uzgodnień zaakceptowany przez Zakłady Magnezytowe "ROPCZYCE" S.A. i Dostawcę.
- 5.12. Dodatkowe negocjacje muszą być potwierdzone w formie pisemnej (list polecony, poczta kurierska, faxem, w formie elektronicznej lub w formie rozmów bezpośrednich potwierdzonych notatką podpisaną przez obie strony).
- 5.13. Protokół uzgodnień jest podstawą zawarcia umowy z Dostawcą.
- 5.14. Protokół z przeprowadzonego przetargu jest podpisywany przez wszystkich członków Komisji, akceptowany przez Wiceprezesa Zarządu ds. Jakości i Rozwoju, oraz przedstawiany do zatwierdzenia Prezesa Zarządu – Dyrektora Generalnego Zakładów Magnezytowych "ROPCZYCE" S.A. lub/i Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych.

6. Unieważnienie przetargu bez podania przyczyn oraz zmiany warunków przetargu.

- 6.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia przetargu, lub zmiany warunków przetargu na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyn.
- 6.2. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany warunków postępowania przetargowego (w tym terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia przetargu), na każdym etapie postępowania, lecz przed upływem terminu składania ofert. O zaistniałych zmianach zamawiający poinformuje wszystkich oferentów pocztą poleconą lub

elektroniczną, do których zostały wysłane zapytania ofertowe. Ponadto informacja umieszczona zostanie na stronie internetowej Spółki oraz w budynku na ul. Przemysłowej 1 w Ropczycach. Dodatkowo po podpisaniu umowy o dofinansowanie informacja ta zostanie również umieszczona na stronie: <http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

7. Postanowienia końcowe.

- 7.1. Po dokonaniu wyboru Zamawiający upubliczni Informację o wyniku postępowania na stronie: <http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>., oraz poprzez przesłanie pisemnej informacji oferentom, pocztą tradycyjną lub/i telefoniczną.
- 7.2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 7.3. Niniejszy Regulamin podlega publikacji na stronie internetowej Zamawiającego: www.ropczyce.com.pl.