

# REGULAMIN PRZEPROWADZANIA PRZETARGÓW

## 1. Zakres stosowania Regulaminu.

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady szacowania wartości rynkowej zamówień oraz przeprowadzania postępowania przetargowego w zakresie zakupu surowców, materiałów technicznych, inwestycji, usług oraz wartości niematerialnych i prawnych związanych z realizacją projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Działanie 2.1. Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R. Tytuł projektu: Rozbudowa Centrum Badawczo-Rozwojowego w Zakładach Magnezytowych „ROPCZYCE” S.A.  
Numer Umowy: POIR.02.01.00-00-0274/16-00.

## 2. Definicje.

Ilekroć w Instrukcji jest mowa o:

- a/ Zamawiającym - należy przez to rozumieć Zakłady Magnezytowe „ROPCZYCE” S.A.,
- b/ Dostawcy - należy przez to rozumieć podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę lub podmiot, z którym Zamawiający zawarł umowę w przedmiocie udzielenia zamówienia,
- c/ Umowie - należy przez to rozumieć umowę odpłatną, zawieraną w sposób pisemny pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym, na mocy której następuje udzielenie zamówienia,
- d/ Komisji - należy przez to rozumieć Komisję Przetargową powołaną Poleceniem Służbowym Prezesa Zarządu - Dyrektora Generalnego Zakładów Magnezytowych „ROPCZYCE” S.A. Komisja odpowiedzialna jest za szacowanie wartości rynkowej zamówień w ramach realizowanego Projektu POIR oraz za realizację postępowań przetargowych.

## 3. Zasady realizacji przetargów.

- 3.1. Komisja dokona, przez wyznaczonych wykwalifikowanych pracowników spółki, szacowania, wartości rynkowej zamówień poprzez wystosowania pisemnych lub mailowych zapytań do potencjalnych oferentów.
- 3.2. Przeprowadzone postępowania ofertowe będą dokonane zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016.
- 3.3. Komisja dokonuje oceny, czy na rynku istnieje co najmniej trzech potencjalnych Dostawców.
- 3.4. W przypadku, gdy brak jest trzech potencjalnych Dostawców, Komisja składa pisemne oświadczenie w tym przedmiocie wraz z uzasadnieniem wskazującym na obiektywne przesłanki potwierdzające oświadczenie.
- 3.5. Komisja dopuszcza możliwość wystosowania pisemnych zapytań ofertowych w formie listu poleconego, poczty kurierskiej, w formie elektronicznej lub drogą faksową do co najmniej trzech potencjalnych Dostawców, o ile na rynku istnieje tylu potencjalnych Dostawców danego zamówienia.
- 3.6. Ogłoszenie o przetargu powinno być zamieszczone dodatkowo na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ropczyce.com.pl](http://www.ropczyce.com.pl), na tablicy ogłoszeń w Ropczycach na ul. Przemysłowej 1 oraz dodatkowo po podpisaniu umowy o dofinansowanie na stronie <http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

- 3.7. W przypadku, gdy pomimo wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech Dostawców, Zamawiający otrzyma jedną lub dwie oferty, uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.
- 3.8. Komisja może porozumiewać się z Dostawcami, według swego wyboru, w formie pisemnej za pomocą listów poleconych lub/i drogą elektroniczną.
- 3.9. Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w oparciu o zasady i kryteria wskazane w ust. 5 niniejszego Regulaminu.

#### **4. Ogłoszenie przetargu - przykładowy wzór zapytania ofertowego.**

Zakłady Magnezytowe „ROPCZYCE” S.A. ogłaszają przetarg na realizację zakupu (nazwa zakupu) w związku z projektem realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój Działanie 2.1.– Tytuł projektu: Rozbudowa Centrum Badawczo-Rozwojowego w Zakładach Magnezytowych „ROPCZYCE” S.A.

- Przedmiot zapytania ofertowego;
- Zakres zapytania ofertowego;
- Okres obowiązywania oferty;
- Termin składania ofert;
- Termin dostarczenia przedmiotu przetargu;
- Kryteria oceny ofert;

Przykładowe kryteria wagowe w zakresie:

- cena,
- warunki handlowe (w tym gwarancje, termin płatności),
- referencje.

(Kryteria wagowe służące ocenie ofert określone są indywidualnie dla każdego przetargu przez Komisję Przetargową)

- Sposób przekazywania ofert
  - listem poleconym, pocztą kurierską lub faxem na adres Zakłady Magnezytowe „ROPCZYCE” S.A. ul. Przemysłowa 1, 39-100 Ropczyce, z dopiskiem „PRZETARG-POIR”,
  - pocztą elektroniczną, na adres wskazany w zapytaniu ofertowym,
  - złożenia w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „Przetarg w ramach POIR” na Kancelarii Ogólnej Spółki w Ropczycach ul. Przemysłowa 1 w godzinach 7.00 – 15.00 i złożenia podpisu potwierdzającego przez osobę składającą ofertę w Dzienniku Korespondencji Przychodzącej.
- Termin rozstrzygnięcia przetargu;
- Osoby do kontaktu w Zakładach Magnezytowych "ROPCZYCE" S.A.;
- Klauzula o możliwości unieważnienia przetargu lub zmiany warunków postępowania przetargowego bez podania przyczyn – zgodnie z ust.6 Regulaminu.

## 5. Zasady i kryteria wyboru Dostawcy.

- 5.1. Komisja otwiera i zaznajamia się z treścią złożonych ofert, po upływie terminu ich składania.
- 5.2. Komisja jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek weryfikacji ofert, sprawdzenia ich poprawności oraz kompletności w zakresie merytorycznym i formalnym, wynikającym z zapytania przetargowego.
- 5.3. W przetargu uwzględniane są jedynie oferty spełniające wymogi merytoryczne oraz formalne w zakresie poprawności i kompletności wymaganych danych.
- 5.4. Komisja określa indywidualnie dla każdego przetargu kryteria wagowe, w oparciu o które będzie przeprowadzona ocena ofert. Kryteria te i metodologia oceny będą każdorazowo wskazywane w ogłoszeniu przetargowym na udzielenie zamówienia.
- 5.5. Każde z kryteriów podlega ocenie według przyjętej 5-cio punktowej skali od 0 do 5 punktów.
- 5.6. W przypadku sparametryzowanych kryteriów oceny ofert (np. cena przy porównywalnych parametrach, termin płatności przy porównywalnych pozostałych warunkach płatności), ocena kryterium określana jest na zasadzie proporcjonalnej w odniesieniu do najkorzystniejszej wartości otrzymującej ocenę „5” liczonej wg wzoru:
  - a/ W przypadku kryterium najniższej wielkości (np. cena)  
**(Najniższa wartość / Wartość oceniana) x 5**
  - b/ W przypadku kryterium najwyższej wielkości (np. termin płatności)  
**(Wartość oceniana / Najwyższa wartość) x 5**
- 5.7. W przypadku niesparametryzowanych kryteriów oceny ofert (np. doświadczenie, referencje, opinie rynkowe, zasady gwarancji, zakres serwisu) ocena określana jest uznaniowo przez Komisję.

Tabela 1. Zestawienie ocen wg przyjętych kryteriów

Rodzaj kryterium oceny	Oferent 1	Oferent 2	Oferent 3
Kryterium 1	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5
Kryterium 2	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5
Kryterium 3	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5
Kryterium 4	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5	ocena w skali 0-5

Tabela 2. Zestawienie kompleksowe ocen uwzględniające wagi poszczególnych kryteriów przyjęte w zapytaniu ofertowym.

Rodzaj kryterium oceny	Waga kryterium	Oferent 1	Oferent 2	Oferent 3
Kryterium 1	0-100%	waga x ocena	waga x ocena	waga x ocena
Kryterium 2	0-100%	waga x ocena	waga x ocena	waga x ocena

Kryterium 3	0-100%	waga ocena	x	waga ocena	x	waga ocena	x
Kryterium 4	0-100%	waga ocena	x	waga ocena	x	waga ocena	x
<b>Suma punktów</b>		Suma punktów		Suma punktów		Suma punktów	

- 5.8. Podstawą oceny ofert oraz wyboru dostawcy jest uzyskanie sumarycznie najwyższej ilości punktów.
- 5.9. Na wniosek Komisji dopuszcza się możliwość uzupełnienia lub dodatkowych negocjacji warunków oferty która uzyskała najwyższą ocenę punktową w przetargu.
- 5.10. Dodatkowe negocjacje z Dostawcą, który uzyskał najwyższą ocenę punktową w zakresie objętym zapytaniem ofertowym przeprowadza Dział Zakupów Zamawiającego, oraz sporządza protokół uzgodnień zaakceptowany przez Zakłady Magnezytowe "ROPCZYCE" S.A. i Dostawcę.
- 5.11. Dodatkowe negocjacje muszą być potwierdzone w formie pisemnej (list polecony, poczta kurierska, faxem, w formie elektronicznej lub w formie rozmów bezpośrednich potwierdzonych notatką podpisaną przez obie strony).
- 5.12. Protokół uzgodnień jest podstawą zawarcia umowy z Dostawcą.
- 5.13. Protokół z przeprowadzonego przetargu jest podpisywany przez wszystkich członków Komisji, akceptowany przez Wiceprezesa Zarządu ds. Jakości i Rozwoju, oraz przedstawiany do zatwierdzenia Prezesa Zarządu – Dyrektora Generalnego Zakładów Magnezytowych "ROPCZYCE" S.A.

## **6. Unieważnienie przetargu bez podania przyczyn oraz zmiany warunków przetargu.**

- 6.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia przetargu, lub zmiany warunków przetargu na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyn.
- 6.2. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany warunków postępowania przetargowego (w tym terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia przetargu), na każdym etapie postępowania, lecz przed upływem terminu składania ofert. O zaistniałych zmianach zamawiający poinformuje wszystkich oferentów pocztą poleconą lub elektroniczną, do których zostały wysłane zapytania ofertowe. Ponadto informacja umieszczona zostanie na stronie internetowej Spółki oraz w budynku na ul. Przemysłowej 1 w Ropczycach. Dodatkowo po podpisaniu umowy o dofinansowanie informacja ta zostanie również umieszczona na stronie <http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

## **7. Postanowienia końcowe.**

- 7.1. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 7.2. Niniejszy Regulamin podlega publikacji na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ropczyce.com.pl](http://www.ropczyce.com.pl).